

Fiche à transmettre à l'adresse vieetudiante@sciencespo-toulouse.fr au moins 15 jours francs avant l'événement.

Association(s) organisatrice(s)

Membres de l'association portant le projet

Date envisagée

Horaires

Type d'espace envisagé

Thème

Personne(s) invitée(s)

Budget de l'événement (*recettes et coûts envisagés*)

Demande particulière (*si concerné*)

Si votre conférence ou table-ronde est ouverte au public extérieur, il est impératif d'ouvrir une billetterie WEEZEVENT et de contrôler les billets avant l'accès à la salle.

Nom et qualité de l'interlocuteur(ice) privilégié(e)

Signature

Autorisation du directeur de Sciences Po Toulouse